



ILOSTU

ILOSTU OY, Y-TUNNUS 2796272-8
REKISTERISELOSTE
PÄIVITETTY VIIMEKSI 24.05.2018

ILOSTU OY, Y-TUNNUS 2796272-8

KOKKOKALLIONTIE 9 J 240, 00370 HELSINKI

P. 010 524 9940, 050 511 8170

S. iida.kujanpaa@ilostu.fi

www.ilostu.fi

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen rekisteriseloste.

1. Rekisterinpitäjä

Ilostu Oy, Y-tunnus 2796272-8. Katuosoite: Kokkokalliontie 9 J 240, 00370 Helsinki.

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Iida Kujanpää (toimitusjohtaja), iida.kujanpaa@ilostu.fi. Puhelin 010 524 9940, 050 511 8170.

3. Rekisterin nimi

Ilostu Oy:n asiakastietorekisteri.

4. Rekisterin pitämisen peruste

Henkilö on Ilostu Oy:n asiakas, on tilannut Ilostu Oy:n tuottamaa palvelua ja/tai osallistuu Ilostu Oy:n järjestämään tilaisuuteen tai tapahtumaan.

5. Rekisterin käyttötarkoitus

Ensisijaisesti henkilötietoja käsitellään Ilostu Oy:n asiakkaan ja henkilökunnan välillä asiakkaan suostumuksen, asiakkaan antaman toimeksiannon tai muun asiallisen yhteyden perusteella.

Henkilötietoja käsitellään seuraavissa yhteyksissä:

- Asiakaskäyntien varausten tekeminen CRM-järjestelmään
- Asiakaskäyntien kirjaaminen CRM-järjestelmään
- Laskutus ja maksujen perintä CRM- ja taloushallintojärjestelmässä
- Viestintä, markkinointi sekä markkinatutkimuksen ja mielipidekyselyn toteuttaminen sekä asiakaspalautteen kerääminen. Luvan antaneiden palautteen julkaiseminen verkkosivuilla.
- Kampanja- ja asiointihistorian hallinta sekä myynnin jälkihoito.
- Asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen sekä liiketoiminnan kehittämiseen liittyvät tarkoitukset.
- Asiakaspalvelu, asiakassuhteiden analysointi ja ryhmittely.
- Suoramarkkinointiin tietoja käytetään vain voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Asiakkaalla on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin ilmoittamalla siitä Ilostu Oy:lle.

Henkilötietojen käsittely voidaan ulkoistaa ulkopuolisille palveluntarjoajille.

6. Rekisterin sisältämät tiedot

- Asiakkaan nimi, henkilötunnus, asiakasnumero, sukupuoli ja kieli
- Osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, ovi- ja tilinumero (mahdollisten liikasuuritusten palautuksia varten).

- Asiakkaan asumistiedot ja talouden koko.
- Asiakkaan lähiomaiset ja heidän yhteystietonsa (puhelin, osoite).
- Tilaustiedot ja lisätiedot, kuten toiveet, tyytyväisyystiedot, kiinnostuksen kohteet, harrastustiedot ja muut vastaavat tiedot.
- Palvelujen osto- ja maksutiedot sekä toteutustiedot markkinointikanavista ja suoramarkkinointilupa
- Asiakkaan ilmoittamat asiakassuhteen hoitoon ja markkinointiin liittyvät tiedot sekä asiakkaan antama asiakaspalaute.
- Tietojen kerääminen henkilöistä, jotka ovat aiemmin hoivanneet asiakasta. Toivomuksia ja muistiinpanoja ammattihenkilöistä, palveluista ja toimintayksiköistä.

7. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin kerätään tietoja asiakasprofiilista, asiakkailta ja heidän omaisiltaan suoraan sekä viestinnän, asioinnin ja järjestettävien tapahtumien kautta. Rekisteriin saadaan tietoja myös väestörekisterikeskuksen väestöjärjestelmästä sekä muista luotettavista lähteistä.

9. Tietojen luovutus

Ilostu Oy:n asiakasrekisterissä olevien henkilöiden tietoja ei luovuteta ulkopuolisille ilman kyseisen henkilön erillistä suostumusta ja sopimusta.

10. Tietojen siirto Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei lähtökohtaisesti siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

11. Rekisterin suojauksen periaate

Manuaalinen aineisto säilytetään yrityksen työtilassa, jonne on pääsy vain sinne oikeuden saaneilla henkilöillä. Digitaaliseen aineistoon on pääsy vain digitaaliseen aineistoon oikeuden saaneilla työntekijöillä. Jokaiselle työntekijälle annetaan hänen työnkuvaan nähden riittävät, mutta mahdollisimman suppeat käyttöoikeudet. Asiakasrekisteriä käsitellään luottamuksellisesti. Rekisteri on suojattu ulkopuolisilta, eikä sitä säilytetä paperitulosteena.

12. Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä tietoja hänestä on kirjattu ja tallennettu Ilostu Oy:n asiakastietorekisteriin. Tarkastuspyyntö voidaan tehdä kirjallisesti tai muulla varmennetulla tavalla rekisterinpitäjälle. Henkilöllisyys tarkistetaan kuvallisesta henkilötodistuksesta ennen tietojen antamista. Tarkastusoikeus voidaan evätä laissa säädettyjen perusteiden nojalla. Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuodessa.

13. Tietojen korjaaminen

Korjauspyyntö tehdään allekirjoitetulla asiakirjalla tai muulla varmennettavalla tavalla ja osoitetaan rekisterinpitäjälle. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan kuvallisesta henkilötodistuksesta, jos se on tarpeen ennen kuin henkilötieto korjataan tai poistetaan.

14. Kielto-oikeus

Asiakas voi kieltää Ilostu Oy:n asiakastietorekisterin itseään koskevien henkilökohtaisten tietojen käyttämisen suoramarkkinointiin. Asiakas voi itse antaa suostumuksen suoramarkkinointiin vain tietyissä kanavissa tai kieltää suoramarkkinoinnin tietyissä kanavissa (posti, sähköposti, puhelin).

Asiakas voi kieltää markkinatutkimuskyselyt sekä heidän tietojensa hyödyntämisen markkinointitarkoituksessa. Kielto ei koske asiakasviestintää tai palvelun/asiakkuuden sisältöön kuuluvaa mainontaa.

Jos asiakas määrää kaikki mahdolliset kiellot, lähetetään tällaiselle asiakkaalle vain palvelujen tuottamiseen ja asiakassuhteeseen liittyvää välttämättömiä tiedotteita.



Iida Kujanpää
Helsingissä 24.05.2018